unei

Fecha	**30/05/2023**

VACANTE

Puesto UNEI	**Técnico/a de Almacen**
División	Operaciones
Departamento/ Actividad	Supply
Área	Logistica_ValorAñadido_No_San
Especialización	Logistica
Puesto del que depende	Responsable LOGISTICA NO SANITARIO
Fecha aprox de incorporacion	Inmediata
Nº de vacantes	**1**
Provincia	**Sevilla**

MISIÓN Y FUNCIONES

Misión	Preparación y control del aprovisionamiento de materiales y mercancías de sistemas de producción y distribución, en la cantidad, calidad, lugar y momento justo, apoyando a la supervisión del almacén en la programación, control de los flujos y optimización de calidad de la cadena logística, en condiciones de productividad y respetando la normativa de seguridad, salud y prevención de riesgos.
Funciones	Seguimiento y control del stock. Colaboración en la optimización de la cadena logística. Apoyo en la gestión documental y administrativa derivada de la gestión de almacén
Observaciones	**Necesidad de tener experiencia en el manejo de carretillas elevadoras y retrac**

centro de trabajo

Centro de trabajo al que se adscribe	41-01 Sede Sevilla

TIPO DE CONTRATO Y JORNADA

Tipo de contrato	**Indefinido**
Jornada Laboral	Completa
Distribución del horario	Continua
Horas semanales	**38,71**
Horarios	**Turnos de Lunes a Domingos, Mañanas o tardes (según necesidades)**
Duracion estimada del contrato	-
Nivel de convenio	D

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO

Formación (Estudios)	FP I/ FP GRADO MEDIO: Requisito/ Experiencia
Titulación en	Logística
Experiencia minima en (años)	**Entre 1 y 3 años**
Personal con Discapacidad	Si (valorable estar en relación con la discapacidad psíquica)

DESCRIPCION PUESTO DE TRABAJO

Lugar de trabajo, indicar dirección	**Calle Automoción 30, Pol. Calonge, Sevilla, 41007**
Espacios	Cerrados
Postura	Movimiento
Esfuerzo físico	Habitual
Carga	≥ 25 Kg
Ritmo de trabajo	Medio
Lugar de trabajo accesible a	Edificio Instalaciones Ascensor Baño
Transporte de acceso	Vehículo propio
Disponibilidad para viajar	No

El lugar de trabajo es accesible

Codigo de oferta	**2023-PRO-SE-033**

Documentacion necesaria a presentar durante el proceso selectivo

☒ Fotocopia DNI.
☒ Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
☒ Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
☒ Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
☒ Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
☒ Demanda de empleo (en caso de desempleo).