

Fecha

01/03/2023

**VACANTE**

Puesto	<b>Encargado/a de mantenimiento Supply</b>	
División	Operaciones	
Departamento/ Actividad	Supply	
Área	Soporte_Proyectos	
Especialización	Mantenimiento	
Puesto del que depende	Responsable PROY Y SOPORTE	
Fecha aprox de incorporación		20/03/2023
Nº de vacantes		1
Provincia	<b>Sevilla</b>	
Tipo de proceso	Selección normal	

**MISIÓN Y FUNCIONES**

Misión: Mantenimiento de los almacenes de Smart Supply, aplicando las técnicas necesarias, programando y organizando los trabajos cumpliendo con los procedimientos y supervisión de todo el mantenimiento acorde a la normativa de Prevención de Riesgos Laborales.

Funciones: Gestión y realización del mantenimiento: Elaborar calendario y realizar las labores diarias de mantenimiento, mejora, reposición y restauración, de máquinas e instalaciones de almacenes. Reparar cualquier desperfecto con los útiles, maquinaria y materiales necesarios. Planificar y coordinar intervenciones preventivas y correctivas con proveedores Interpretar planos, esquemas o guías de utilización de sistemas básicos de la instalación. Mantener actualizado y supervisado el Plan de Mantenimiento de Instalaciones Mantener y reparar la red eléctrica, de abastecimiento, de saneamiento y conrainscendios Programar los arreglos según disponibilidad de materiales Mantener reuniones periódicas para reporte de intervenciones a su superior Supervisión y mantenimiento de la maquinaria y materiales.

Observaciones: **Tarea primordial: Gestión y coordinación con proveedores y otros agentes externos**

Centro de trabajo al que se adscribe: 41-01 Sede Sevilla

**TIPO DE CONTRATO Y JORNADA**

Tipo de contrato	<b>Indefinido</b>	
Jornada Laboral	Completa	
Distribución del horario	Continua	
Horas semanales		38,71
Horarios	<b>L-V 07:00-15:00</b>	
Nivel de convenio	C	

**REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO**

Formación (Estudios)	FP I/ FP GRADO MEDIO: Requisito/ Experiencia
Titulación en	Electricidad / Electromecánica / Mantenimiento en general de instalaciones
Experiencia minima en (años)	1 a 3 años
Competencias	Análisis, Organización y Planificación, Orientación al logro, Compromiso y Responsabilidad
Personal con Discapacidad	Si

**DESCRIPCION PUESTO DE TRABAJO**

Lugar de trabajo, indicar dirección	<b>C/ Automoción nº 30 P.I. Calonge (Sevilla)</b>
Espacios	Cerrados
Postura	Movimiento
Esfuerzo físico	Si
Carga	≤15 Kg
Ritmo de trabajo	Alto
Lugar de trabajo accesible a	Instalaciones
	Edificio
	Baño
Transporte de acceso	Ascensor
Disponibilidad para viajar	Transporte urbano
El lugar de trabajo es accesible	Si

**Codigo de oferta** 2023-SE-005

Documentacion necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO  
VALOR HUMANO