

Fecha 24/03/2023

<b>VACANTE</b>	
Puesto UNEI interno	Tenico/a de UdA
Puesto	
División	Servicios_Corporativos
Departamento/ Actividad	Recursos_Humanos
Área	Personas_Valores
Especialización	UdA
Puesto del que depende	Tenico/a de UdA
Fecha aprox de incorporacion (dd/mm/aa)	10/04/2023
Nº de vacantes	1
Provincia	Huelva
Tipo de proceso	Selección normal

### MISIÓN Y FUNCIONES

Misión	Gestión y organización de las actividades necesarias para apoyar en la inclusión sociolaboral de las personas con discapacidad y en particular con enfermedad mental, con la puesta en marcha de las medidas de ajuste personal y social adecuadas para la superación de barreras en el puesto de trabajo; cumpliendo procedimientos, plazos y normativa vigente.
Funciones	<p>Apoyo en la incorporación de nuevas personas trabajadoras con discapacidad, dando prioridad a las que tengan enfermedad mental.</p> <p>Planificación y desarrollo de medidas de ajuste personal y social a la actividad profesional.</p> <p>Coordinación con entidades sociales de apoyo al empleo con discapacidad.</p> <p>Desarrollo e integración del Plan de Igualdad entre hombres y mujeres.</p> <p>Apoyo en la gestión de los equipos para alcanzar su finalidad productiva en la empresa.</p> <p>Programación y desarrollo de acciones en la comunidad que favorezcan la inclusión plena y sensibilización de la sociedad con el respeto hacia la persona con enfermedad mental.</p> <p>Diseño y planificación en el desarrollo de su área.</p>
Observaciones	Valorable experiencia en la gestión de formación y manejo de GEFOC

### centro de trabajo

Centro de trabajo al que se adscribe 21-01 Sede Huelva

### TIPO DE CONTRATO Y JORNADA

Tipo de contrato	<b>Indefinido</b>
Jornada Laboral	Parcial
Distribución del horario	Continua
Horas semanales	19,35
Horarios	De mañana. En función de la conciliación y la necesidad del servicio
Duración estimada del contrato	
Nivel de convenio	B

### REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO

Formación (Estudios)	UNIVERSITARIOS: Requisito/ Experiencia POSGRADO: Valorable
Titulación en	Administración, Ciencias Sociales y del Trabajo, Derecho
Experiencia mínima en (años)	Gestión de Formación e Igualdad, Gestión de CEE, Derecho laboral Entre 1 y 3 años
Competencias	Observación, escucha y planificación
Personal con Discapacidad	Valorable

### DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO

Lugar de trabajo, indicar dirección	P.I. La Paz, C/ La Canaleja nº6 C.P.: 21007
Ritmo de trabajo	Medio
Disponibilidad para viajar	Si, provincial

El lugar de trabajo es accesible

**Código de oferta 2023-HU-001**

Documentación necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO  
VALOR HUMANO