

Fecha

17/01/2023

VACANTE

Puesto Operario/a de LIMPIEZA
 División Operaciones
 Departamento/ Actividad Servicios
 Área Limpieza
 Puesto del que depende Responsable de LIMPIEZA

Fecha aprox de incorporacion (dd/mm/aa)

15/02/2023

Nº de vacantes

1

Provincia

Cordoba

Tipo de proceso

Selección normal

MISIÓN Y FUNCIONES

Misión Limpieza y mantenimiento según los protocolos establecidos y cumpliendo con la normativa aplicable de prevención en riesgos laborales y de protección medioambiental.

Funciones Limpieza de suelos, paredes y techos de edificios y locales.
 Limpieza del mobiliario ubicado en los espacios a intervenir.
 Limpieza de cristalerías.
 Limpieza con maquinaria.

Observaciones (añadir alguna tarea significativa no incluida anteriormente) Limpieza de exteriores de grandes dimensiones, carnet y manejo de maquina de carga (carretilla elevadora), manejo manguera alta presión.

CENTRO DE TRABAJO

Centro de trabajo al que se adscribe 14-01 Sede Córdoba

TIPO DE CONTRATO Y JORNADA

Tipo de contrato Circunstancias producción
 Jornada Laboral Completa
 Distribución del horario Continua
 Horas semanales 38,5
 Horarios 13:00 a 19:45 de lunes a viernes y sábados de 11:30 a 15:00 horas
 Duracion estimada del contrato 30 días.
 Nivel de convenio E

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO

Formación (Estudios) EGB/ ESO: Requisito/ Experiencia
 Titulación en FP I/FP GRADO MEDIO: Valorable
 -
 Experiencia minima en (años) 6 meses
 Competencias Autonomía, orientación espacial y movilidad, proactividad, trabajo en equipo,
 Personal con Discapacidad Si (valorable estar en relación con la discapacidad psíquica)

DESCRIPCION PUESTO DE TRABAJO

Lugar de trabajo, indicar dirección Avda. de las Lonjas, s/n
 Espacios Abiertos
 Postura De pie
 Esfuerzo físico Habitual
 Carga ≤15 Kg
 Ritmo de trabajo Medio
 Lugar de trabajo accesible a Instalaciones
 Transporte de acceso Transporte urbano
 Disponibilidad para viajar No

El lugar de trabajo es accesible

Codigo de oferta 2023-CO-001

Documentacion necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO
 VALOR HUMANO