

Fecha

19/05/2022

VACANTE

Puesto	Operario/a de LIMPIEZA	
División	Operaciones	
Departamento/ Actividad	Servicios	
Puesto del que depende	Responsable de Limpieza	
Fecha aprox de incorporacion (dd/mm/aa)		Inmediata
Nº de vacantes		1
Provincia	Sevilla	

MISIÓN Y FUNCIONES

Misión	Limpieza y mantenimiento según los protocolos establecidos y cumpliendo con la normativa aplicable de prevención en riesgos laborales y de protección medioambiental.
Funciones	Limpieza de suelos, paredes y techos de edificios y locales. Limpieza del mobiliario ubicado en los espacios a intervenir. Limpieza de cristalerías. Limpieza con maquinaria.

centro de trabajo

Centro de trabajo al que se adscribe	41-01 Sede Sevilla
--------------------------------------	--------------------

TIPO DE CONTRATO Y JORNADA

Tipo de contrato	Interinidad	
Jornada Laboral	Completa	
Distribución del horario	Continua	
Horas semanales		38,71
Horarios	Según cuadrantes en los servicios a realizar	
Nivel de convenio	E	

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO

Formación (Estudios)	EGB/ ESO: Requisito/ Experiencia
Experiencia mínima en (años)	6 meses
Competencias	Expresión oral, Atención y Memoria, Autonomía y Autoconocimiento, Orientación espacial y Movilidad, Imagen personal, Dinamismo, Trabajo en equipo interdisciplinar, Compromiso, Sensibilidad Ambiental, Motivación por la calidad y el orden Respeto a la diversidad y multiculturalidad, Confianza, Sensibilidad Interpersonal, Cooperación.
Personal con Discapacidad	Si (valorable estar en relación con la discapacidad psíquica)

DESCRIPCION PUESTO DE TRABAJO

Lugar de trabajo, indicar dirección	CARMONA
Espacios	Cerrados
Postura	Movimiento
Esfuerzo físico	Esporádico
Carga	≤15 Kg
Ritmo de trabajo	Medio
Lugar de trabajo accesible a	Instalaciones Edificio Baño Ascensor
Transporte de acceso	Transporte urbano
Disponibilidad para viajar	No
Codigo de oferta	2022-SE-030

Documentacion necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO
VALOR HUMANO