

Fecha

03/05/2022

VACANTE

Puesto	Operario/a de JARDINERIA	
División	Operaciones	
Departamento/ Actividad	Servicios	
Puesto del que depende	Supervisor/a/a de JARDINERÍA y SAX (APARC)	
Fecha aprox de incorporacion (dd/mm/aa)	inmediata	
Nº de vacantes		1
Provincia	Sevilla	

MISIÓN Y FUNCIONES

Misión	Ejecución y organización a su nivel las operaciones de instalación, mantenimiento y mejora de jardines de interior, exterior y zonas verdes cumpliendo con la normativa medioambiental, de calidad, de productos fitosanitarios y de prevención de riesgos laborales.
Funciones	Desplazamiento a las zonas de trabajo. Ejecución del servicio. Manejo y mantenimiento de la maquinaria, equipos e instalaciones.
Observaciones (añadir alguna tarea significativa no incluida anteriormente)	conocimientos en instalación de césped artificial

centro de trabajo

Centro de trabajo al que se adscribe	41-01 Sede Sevilla
--------------------------------------	--------------------

TIPO DE CONTRATO Y JORNADA

Tipo de contrato	Indefinido	
Jornada Laboral	Parcial	
Distribución del horario	Continua	
Horas semanales		30
Horarios	lunes a viernes 8-14:00	
Nivel de convenio	E	

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO

Formación (Estudios)	EGB/ ESO: Requisito/ Experiencia
Titulación en	permiso de conducir y VALORABLE carnet de aplicador de plaguicidas.
Experiencia minima en (años)	6 meses
Competencias	Trabajo en equipo interdisciplinar, Destreza para la ejecución técnica,Regulación Emocional,Orientación al logro, optimismo y dinamismo.
Personal con Discapacidad	Si (valorable estar en relación con la discapacidad psíquica)

DESCRIPCION PUESTO DE TRABAJO

Lugar de trabajo, indicar dirección	Distintos centros en provincia de Sevilla. Inicio y finalización jornada desde oficina de Carmona
Espacios	Aire libre
Postura	Movimiento
Esfuerzo físico	Habitucion
Carga	15 - 25 Kg
Ritmo de trabajo	Medio
Lugar de trabajo accesible a	Edificio
Transporte de acceso	Baño
Disponibilidad para viajar	Vehículo propio No

Codigo de oferta 2022-SE-025

Documentación necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO
VALOR HUMANO