

Fecha 28/04/2022

**VACANTE**

Puesto Auxiliar de LIMPIEZA  
 División Operaciones  
 Departamento/ Actividad Servicios  
 Área  
 Especialización  
 Puesto del que depende Supervisor/a de LIMPIEZA  
 Fecha aprox de incorporacion (dd/mm/aa) 31/05/2022  
 Nº de vacantes 1  
 Provincia Málaga  
 Tipo de proceso Selección normal  
 Si nominativa, indica persona

**MISIÓN Y FUNCIONES**

Misión Limpieza y mantenimiento según los protocolos establecidos y cumpliendo con la normativa aplicable de prevención en riesgos laborales y de protección medioambiental.

Funciones Limpieza de suelos, paredes y techos de edificios y locales.  
 Limpieza del mobiliario ubicado en los espacios a intervenir.  
 Limpieza de cristaleras.

Observaciones (añadir alguna tarea significativa no incluida anteriormente) Valorable carnet de conducir y vehiculo propio.

**centro de trabajo**

Centro de trabajo al que se adscribe 29-01 Sede Málaga

**TIPO DE CONTRATO Y JORNADA**

Tipo de contrato Interinidad  
 Si "Otros", indicar I.T.  
 Jornada Laboral Completa  
 Distribución del horario A turnos  
 Horas semanales 38,71 H/Sem.  
 Horarios De L-D en turno rotativo M-T  
 Duracion estimada del contrato Fin de I.T.  
 Nivel de convenio F

**REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO**

Formación (Estudios) EGB/ ESO: Requisito/ Experiencia  
 Titulación en -  
 Experiencia minima en (años) Ninguna  
 Competencias Compromiso, iniciativa, destreza para la ejecución técnica y trabajo en equipo  
 Personal con Discapacidad Sí (valorabe estar en relación con la discapacidad psiquica)

**DESCRIPCION PUESTO DE TRABAJO**

Lugar de trabajo, indicar dirección Varios Centros  
 Espacios Abiertos  
 Postura Movimiento  
 Esfuerzo físico Esporádico  
 Carga ≤15 Kg  
 Ritmo de trabajo Medio  
 Instalaciones  
 Lugar de trabajo accesible a Edificio  
 Baño  
 Transporte de acceso Transporte urbano  
 Disponibilidad para viajar No

El lugar de trabajo es accesible

**Codigo de oferta**

2022-MA-012

Documentacion necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO  
 VALOR HUMANO