

Fecha	18/11/2021
VACANTE	
Puesto	Auxiliar de LIMPIEZA
División	Operaciones
Departamento/ Actividad	Servicios
Área	Limpieza
Especialización	
Puesto del que depende	Supervisor/a de LIMPIEZA
Fecha aprox de incorporacion (dd/mm/aa)	07/12/2021
Nº de vacantes	1
Provincia	Huelva

MISIÓN Y FUNCIONES

Misión Limpieza y mantenimiento según los protocolos establecidos y cumpliendo con la normativa aplicable de prevención en riesgos laborales y de protección medioambiental.

Funciones Limpieza de suelos, paredes y techos de edificios y locales.
Limpieza del mobiliario ubicado en los espacios a intervenir.
Limpieza de cristaleras.

Observaciones (añadir alguna tarea significativa no incluida anteriormente) Lavandería y planchado.

CENTRO DE TRABAJO

Centro de trabajo al que se adscribe 21-01 Sede Huelva

TIPO DE CONTRATO Y JORNADA

Tipo de contrato	Circunstancias producción	
Si "Otros", indicar		0
Jornada Laboral	Parcial	
Distribución del horario	Partida	
Horas semanales		27
Horarios	De lunes a domingo según cuadrantes.	
Duración estimada del contrato		04/01/2022
Nivel de convenio	F	

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO

Formación (Estudios)	EGB/ ESO: Requisito/ Experiencia
Titulación en	-
Experiencia mínima en (años)	Ninguna
Competencias	Autonomía y Autoconocimiento, trabajo en equipo, atención y memoria, imagen personal, Iniciativa, Cooperación.
Personal con Discapacidad	Si (valorable estar en relación con la discapacidad psíquica)

DESCRIPCIÓN PUESTO DE TRABAJO

Lugar de trabajo, indicar dirección	Lepe, Huelva
Espacios	Cerrados
Postura	Movimiento
Esfuerzo físico	Esporádico
Carga	≤15 Kg
Ritmo de trabajo	Medio
Lugar de trabajo accesible a	Edificio Instalaciones Baño Ascensor
Transporte de acceso	Transporte urbano
Disponibilidad para viajar	No

El lugar de trabajo es accesible

Código de oferta 2021-HU-015

Documentación necesaria a presentar durante el proceso selectivo

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).

EL EXTRAORDINARIO
VALOR HUMANO