

**PUESTO:** Auxiliar de limpieza

**DIVISIÓN / DEPARTAMENTO:** Limpieza y Restauración

**PUESTO DEL QUE DEPENDE:** Responsable de limpieza y Restauración

**FECHA INCORPORACIÓN aproximada:** 27/5/21

**DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO:**

- Funciones y Tareas
  - Tareas de limpieza de oficinas y almacenes
  - Desinfección de baños, despachos y zonas comunes
  - Organización en la limpieza
  
- Centro y Lugar de trabajo:  Según servicios  Dirección Puerto Real
  - Espacios:  Cerrados  Abiertos  Aire libre  Reducidos.
  - Postura:  De pie  Sentado  Movimiento  Agachado.
  - Esfuerzo físico:  Ninguno  Esporádico  Habitual /  ≤15kg.  15 – 25kg.  ≥25kg.
  - Ritmo de trabajo:  Alto  Medio  Bajo.
  - Accesibilidad a:  Instalaciones  Edificio  Baño  Ascensor.
  - Transporte de acceso: Bus, coche o moto
  - Disponibilidad para viajar:  Sí  No.
  
- Tipo de Contrato:
  - Eventual:  Circunstancias producción  Obra/Servicios  Interinidad  Otros (Especificar).
  - Indefinido
  
- Jornada Laboral  Completa  Parcial  Continua  Partida  A turnos
- Horas semanales: 32,5
- Horario de trabajo: De lunes a viernes
- Duración estimada del contrato: Hasta el 15 de junio
- Auxiliar de limpieza Nivel F Salario de Convenio propio.

**REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO:**

Formación: Tareas de limpieza.

Experiencia: *mínima 6 meses de limpiador/a*

Competencias: Trabajo en equipo. Empatía, organización en limpieza.

Personal con Discapacidad:  SI  Indiferente.

(muy valorable estar en relación con la discapacidad psíquica).

**DOCUMENTACIÓN NECESARIA A PRESENTAR DURANTE EL PROCESO SELECTIVO:**

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).



**HOY PUEDE SER UN GRAN  
EXTRAORDINARIO DÍA**