

PUESTO: TÉCNIC@ DE DESARROLLO SOCIOLABORALDIVISIÓN / DEPARTAMENTO: **PERSONAS Y VALORES (PV)**PUESTO DEL QUE DEPENDE: **RESPONSABLE REGIONAL DE UNIDAD DE APOYO**

FECHA INCORPORACIÓN aproximada:

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO:

- Funciones y Tareas: Implantar medidas de ajuste personal y social de nuestra plantilla con discapacidad.
 - Favorecer la incorporación de las personas con problemas de Salud Mental en particular y otras discapacidades en general, coordinándonos en el marco de la atención comunitaria. Procesos de selección
 - Realizar acciones de atención, seguimiento y acompañamiento individualizado para propiciar su evolución e inclusión sociolaboral.
 - Intervenir en los equipos de trabajo haciendo partícipes a todas y cada una de las personas, en la eficiencia de la actividad productiva, tanto en lo organizativo como en las relaciones interpersonales.
 - Crear y cuidar un clima laboral emocionalmente saludable.
 - Gestionar y desarrollar planes formativos y de igualdad para una mejora continua en diferentes ámbitos de la persona en coordinación con Centrales
 - Organizar actividades de participación en la comunidad.
Coordinación y reporte a PV Sevilla (central)
- Centro y Lugar de trabajo: Según servicios Dirección (Avda. Alcalde Cantos Ropero 104 nave2) c.p.11408)
 - Espacios: Cerrados Abiertos Aire libre Reducidos.
 - Postura: De pie Sentado Movimiento Agachado.
 - Esfuerzo físico: Ninguno Esporádico Habitual / ≤15kg. 15 – 25kg. ≥25kg.
 - Ritmo de trabajo: Alto Medio Bajo.
 - Accesibilidad a: Instalaciones Edificio Baño Ascensor.
 - Transporte de acceso: Preferencia vehículo propio
 - Disponibilidad para viajar: Sí No. Puntualmente
- Tipo de Contrato:
 - Eventual: Circunstancias producción Obra/Servicios Interinidad Otros (especificar)
 - **x Indefinido**
- Jornada Laboral Completa **Parcial 70%** **Continua** Partida A turnos
- Horario de trabajo: Entre las 07:45 a 15:30 h.
- Duración estimada del contrato: Indefinido en función de la ratio de trabajadores beneficiarios.
- Salario según Media de **Nivel B** de Convenios UNEI S.L.U..

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS PARA EL PUESTO:

Formación: Titulación en titulación en Ciencias Sociales.

Experiencia: *mínima* de **2 años en ocupaciones relacionadas con el puesto.**

Competencias en Recursos Humanos, Responsabilidad Social Empresarial, Proactividad, Habilidades sociales y comunicativas, Sensibilidad interpersonal y organizacional, Planificación, Regulación emocional y trabajo en equipo. Nivel medio en Ofimática y Web 2.0.

Personal con Discapacidad: SI Indiferente. (valorable estar en relación con la discapacidad psíquica).

DOCUMENTACIÓN NECESARIA A PRESENTAR DURANTE EL PROCESO SELECTIVO:

- Fotocopia DNI.
- Documento que refleje el número de la Seguridad Social.
- Original (si se tiene) Documento acreditativo del Grado y Tipo de Discapacidad vigente.
- Vida laboral o resguardo que acredite la comunicación de discapacidad en Seguridad Social.
- Certificaciones específicas para el desempeño del puesto:
- Demanda de empleo (en caso de desempleo).